



# O.KALPAKA RĪGAS TAUTAS DAIĻAMATU PAMATSKOLA

Skrindu iela 1, Rīga, LV-1003,  
tālrunis 67037964, 67037962, e-pasts tdaps@riga.lv

## **Pašnovērtējuma ziņojums**

2019./2020.mācību gads

Rīga

## **Vispārējs skolas raksturojums**

O. Kalpaka Rīgas Tautas daiļamatu pamatskola (turpmāk tekstā – Skola) ir pašvaldības dibināta un Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta pakļautībā esoša vispārējās pamatizglītības iestāde, kura īsteno pamatizglītības profesionāli orientēta virziena programmu. Skola atrodas Skrindu ielā 1, Rīgā, LV-1003.

Skolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Ministru kabineta noteikumi, Bērnu tiesību aizsardzības likums, Skolas Nolikums un Skolas iekšējie normatīvie akti.

Izglītojošo darbību reglamentējošs dokuments ir izglītības programma. Licencētā izglītības programma atbilst 2013.gada 6.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.530 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem”. Nepieciešamās izmaiņas tiek veiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Izglītojamo uzņemšana notiek saskaņā ar Ministru kabineta 2015.gada 13.oktobra noteikumiem Nr. 591 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārcelti uz nākamo klasi”.

### **Vīzija**

Mūsdienīga, radoša, konkurentsējīga, tradīcijām bagāta skola nepārtrauktā attīstības procesā.

### **Skolas darbības pamatmērķi**

1. Sniegt skolēniem iespēju iegūt kvalitatīvu profesionāli orientētu pamatizglītību.
2. Veidot radošu un demokrātisku skolas vidi.
3. Organizēt jēgpilnu mācību procesu, kurā tiek veicināta mācību satura integrācija un dzīves darbības prasmju attīstība.
4. Stiprināt skolēnu patriotismu, kultūrientitāti un valstisko apziņu.
5. Popularizēt tautas mākslas tradīciju un amatniecības prasmju apguvi.
6. Nodrošināt 21. gadsimtam atbilstošu izglītības procesu un vidi, balstītu uz kompetenču pieeju izglītības saturā.

## Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošanas izvērtējums

<b>Pamatjoma, skolas darba prioritāte</b>	<b>Sasniegtais rezultāts</b>
<p><b>Mācību saturs</b> Mācību metodiku, izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības pilnveidošana.</p>	<p>Pedagogi regulāri pilnveido savas zināšanas un prasmes tālākizglītībasursos.</p>
<p><b>Mācīšana un mācīšanās</b> Izglītojamo mācīšanās procesa kvalitātes uzlabošana</p>	<p>Izglītojamie un pedagogi mērķtiecīgi izmanto datorklases, informāciju tehnoloģiju, bibliotēkas, lasītavas piedāvātās iespējas. Pedagogi veic izglītojamo sasniegumu izaugsmes dinamikas uzskaiti un analīzi. Metodiskās komisijas aktīvi iesaistās ar mācību procesu saistītu konkursu, mācību priekšmetu olimpiāžu, izstāžu organizēšanā.</p>
<p><b>Skolēnu sasniegumi</b> Izglītojamo sasniegumu uzlabošana ikdienas un valsts pārbaudes darbos. Darba ar talantīgajiem skolēniem pilnveidošana.</p>	<p>Pedagogi plāno, uzskaita un analizē individuālo darbu ar izglītojamajiem, kuriem ir mācību traucējumi. Notiek darbs ar talantīgākajiem izglītojamajiem, gatavojoties mācību priekšmetu olimpiādēm, konkursiem, izstādēm.</p>
<p><b>Atbalsts skolēniem</b> Daudzpusīga atbalsta pilnveidošana izglītojamo psiholoģiskās un sociālās palīdzības jomā, drošības garantēšana. Izglītojamā kā vispusīgas personības attīstības pilnveidošana. Karjeras izvēles kvalitātes uzlabošana.</p>	<p>Klašu audzinātāji sadarbībā ar atbalsta personālu apzina sociālā riska ģimenēs esošos izglītojamos, iesaistās problēmu risināšanā. Izglītojamo pašpārvalde un izglītojamie iesaistās daudzveidīgu ārpusstundu pasākumu sagatavošanā un norisē. Karjeras izglītības jautājumi tiek iekļauti mācību priekšmetu un klases stundās. Notiek "Karjeras nedēļas" pasākumi skolā un ārpus tās, tas veicina izglītojamo informētību par profesijām un iespējamo tālākizglītību.</p>
<p><b>Skolas vide</b> Iekšējās kārtības uzlabošana skolā.</p>	<p>Aktualizēti iekšējās kārtības noteikumi, ar tiem iepazīstināti izglītojamie.</p>
<p><b>Resursi</b> Skolas nodrošinājums ar IT, pedagogu efektīva darbība ar IT mācību procesā. Skolas darbinieku pieredzes, kvalifikācijas un kompetences pilnveidošana tālākizglītības</p>	<p>Ir nomainīta novecojusī datortehnika un programmatūra.</p>

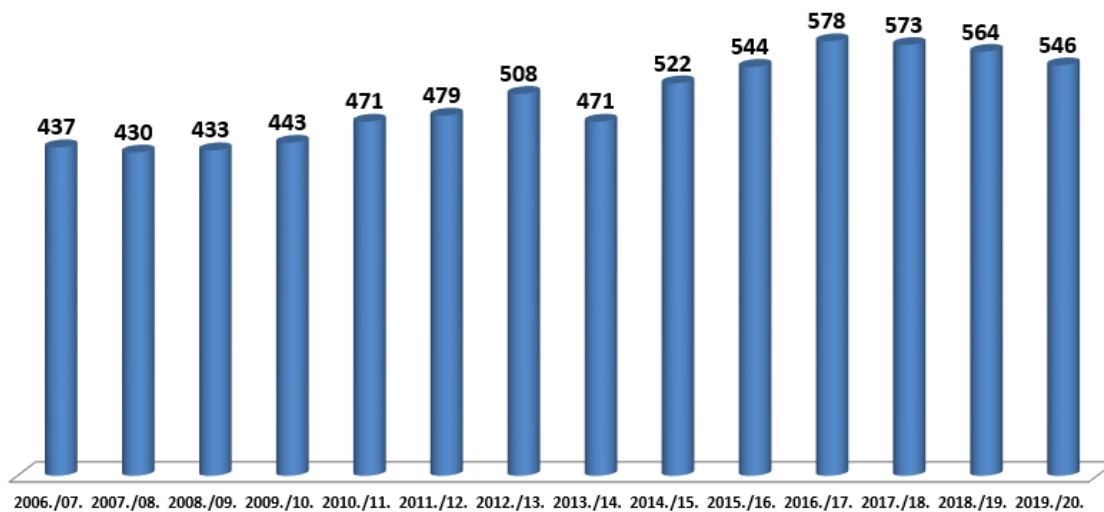
programmās atbilstoši skolas attīstības plāna prioritātēm.	
<b>Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b> Skolas pašvērtēšanas procesa pilnveide. Skolas vadības darba pilnveidošana	Pedagogi mācību gada beigās veic sava darba pašvērtēšanu. Metodiskajās komisijās tiek veikta mācību gada izvērtēšana un apspriesti ierosinājumu darba uzlabošanai.

## 1. Izglītojamo skaits

2019./2020.m.g. skolā mācījās 546 izglītojamie:

- a. Klašu komplekti: 20
- b. 1. – 4.klasēs           245 izglītojamie
- c. 5. – 9.klasēs           301 izglītojamie

## Skolēnu skaits mācību gados



## 2. Izglītības programmas

Skolā tiek īstenota pamatzglītības profesionāli orientēta virziena programma.

Izglītības programmas kods 21014111, licences Nr. V-5208 izdota 2012.gada 5.jūlijā.

### 3. Skolas personāla kvalitatīvais sastāvs

Skolas direktore Alla Štolcere.

2019./2020. mācību gadā skolā strādā 56 pedagogi, no tiem:

* ar augstāko izglītību	54 pedagogi
* studē	2 pedagogi
* maģistri	30 pedagogi

Pedagogi regulāri paaugstina profesionālo kompetenci.

Skolā darbojas 5 metodiskās komisijas – sākumskolas, svešvalodu, eksakto mācību priekšmetu, humanitāro mācību priekšmetu, vizuālās mākslas, mājturības un tehnoloģiju mācību priekšmetu metodiskā komisija.

### 4. Sociālās vides raksturojums

Skola atrodas Skrindu ielā 1, Rīgā, LV-1003, ģeogrāfiski izdevīgā vietā netālu no Rīgas centrālās dzelzceļa stacijas. Pretī skolai ir pilsētas maršrutu autobusu galapunkts. Ņemot vērā to, ka skola atrodas ļoti izdevīgā vietā, skolā mācās skolēni no visām Rīgas priekšpilsētām, kā arī no Pierīgas. Skolai ir labiekārtots, norobežots pagalmis, aprīkots ar videonovērošanas kamerām. Skolēni skolas teritorijā atrodas drošībā.

Skola, saskaņojot ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamentu, īsteno interešu izglītības programmas, ņemot vērā pašvaldībā noteiktās prioritātes, piešķirto finansējumu, skolas iespējas, izglītojamo un vecāku vēlmes. Skolā darbojas 22 interešu izglītības pulciņi mākslas, amatu, kultūrizglītības, sporta un citās jomās.

Izglītojamajiem pieejams :

- \* pagarinātās dienas grupa 1. - 3.klasēm;
- \* bibliotēka un lasītava;
- \* aprīkotas darbnīcas (aušanā un batikošanā, metālapstrādē, kokapstrādē, keramikā, stiklapstrādē, šūšanā, ādas apstrādē, vizuālajā mākslā);
- \* informātikas kabinets;
- \* sporta halle.

Ikdienas darbā izglītojamajiem, pedagogiem un izglītojamo vecākiem atbalstu nodrošina atbalsta personāls- sociālais pedagogs, izglītības psihologs un medmāsa.

# Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

## 2019./2020. mācību gadā

### 1. Mācību saturs

Skolā īstenotā Pamatizglītības programma atbilst licencētajai izglītības programmai, tās saturs atbilst pamatizglītības pakāpei un valsts noteiktajam pamatizglītības standartam. Skolas pamatizglītības programma ir veidota kā vienots mācību priekšmetu kopums, tā nodrošina mācību satura pēctecību un starppriekšmetu saikni. Skolas licencētā izglītības programma atbilst izglītojamo interesēm, nākotnes iecerēm un prasībām.

Pamatizglītības programma skolā tiek īstenota latviešu valodā.

Skolā izmanto VISC ieteikto paraugprogrammu paraugus. Atbilstoši programmām skolotāji izstrādā savus mācību priekšmetu tematiskos plānus. Skolotāji savlaicīgi iepazīstas ar novitātēm mācību priekšmetu saturā un veic korekcijas tematiskajos plānos. Skolotāji pārzina mācību priekšmetu standartos noteiktos mērķus un uzdevumus, obligāto saturu. Atbilstoši šīm prasībām skolotāji izvēlas un lieto mācību metodes un mācību līdzekļus. Pamatizglītības programmas īstenošanai pedagogi plāno mācību satura apguvi, izstrādājot mācību satura apguves secību un apguvei atvēlēto laiku, iegūtās izglītības vērtēšanas kritērijus un kārtību, mācību satura īstenošanai nepieciešamās metodes un mācību līdzekļus. Skola nodrošina izglītojamos ar pamatizglītības programmas īstenošanai nepieciešamo mācību literatūru un citiem mācību līdzekļiem.

Skolotāji izprot mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus un uzdevumus, zina priekšmeta obligāto saturu, izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

Skolotāju darbu tematisko plānu izveidē, koordinē skolas metodiskā padome, kas izvērtē skolas IP īstenošanu un iesniedz priekšlikumus skolas vadībai programmu pilnveidei. Mācību gada sākumā metodiskajās komisijās apstiprina mācību tematiskos plānus, gada noslēgumā analizē plāna izpildi. Skolas vadība pārbauda mācību priekšmetu tematisko plānu izstrādi un īstenošanu.

Stundu saraksts ir veidots saskaņā ar izglītības programmā iekļauto mācību plānu. Stundu sarakstu mācību gada sākumā apstiprina Skolas direktore. Izglītojamie

un viņu vecāki stundu sarakstu var apskatīt skolvadības sistēmā *e-klase* . Atbildīgais direktora vietnieks stundu sarakstu regulāri aktualizē atbilstoši reālajai situācijai.

Pedagogi darbojas metodiskajās komisijās, to darbība tiek plānota. Metodisko komisiju sanāksmēs tiek apspriesti un analizēti ar mācību darbu saistītie jautājumi un plānota skolotāju tālākizglītība. Klašu audzināšanas darbā vispusīgi un pēctecīgi iekļautas tēmas, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību un valsti, audzinot krietnu, godprātīgu, atbildīgu cilvēku –Latvijas patriotu.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

\* Izglītības programmas īstenošanai, mācību procesa plānošanai un realizācijai nepieciešamos materiālus veidot, izmantojot informācijas tehnoloģijas, veidojot kopīgu digitālu mācību materiālu krātuvi.

\* Aktualizēt izglītības programmu saskaņā ar jauno –kompetenču pieejā balstīto izglītības saturu.

Vērtējums: labi

## **2. Mācīšana un mācīšanās**

### **2.1. Mācīšanas kvalitāte**

Pedagogi realizē mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus un uzdevumus, mācību priekšmetu obligāto saturu noteiktajā klašu grupā, ievēro izglītojamo vērtēšanas pamatprincipus un kārtību atbilstoši normatīvajiem aktiem. Izmantotās mācību metodes atbilst izglītojamo spējām, vecumposma vajadzībām, mācību priekšmeta specifikai un mācību satura prasībām. Pedagogi plāno mācību līdzekļu izmantošanu, mācību formas un metodes. Lai realizētu mācību programmu, pedagogi savā darbā izmanto dažādas metodes un paņēmienus - demonstrēšana, vizualizēšana, praktiskais darbs, pētījums, situāciju analīze, apskats, diskusija, jautājumi/atbildes, stāstījums, lasīšana ar izpratni, tipveida uzdevumu risināšana, laboratorijas darbi, projektu darbu metode, ilustratīvi skaidrojošā metode. Mācību telpas ir aprīkotas ar IT tehnoloģijām, kuru pielietošana dažādo mācību procesu un ļauj pedagogiem piedāvāt izglītojamajiem interaktīvos materiālus. Mācību stundās pedagogi izmanto interneta resursus, demonstrējot prezentācijas, mācību filmas, demonstrējumus u.c. Pedagogiem ir pieejamas interaktīvās tāfeles un projektori. IT tehnoloģiju izmantošana mācību procesā sniedz iespēju izglītojamajiem pilnvērtīgāk apgūt mācību priekšmetu standartā ietvertās prasības. Plānojot mācību stundu norisi, mācību procesā pedagogi izmanto jaunākos

faktus, veido saikni ar reālo dzīvi. Lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību procesu, pedagogi katrai stundai izvirza skolēniem sasniedzamo rezultātu. Mācību stundās izvirzītie mērķi un uzdevumi izglītojamiem ir saprotami un sasniedzami. Tiek veicināta skolēnu savstarpējā sadarbība mācību procesā. Skolēni tiek mudināti veikt pašvērtējumu.

Visi izglītojamie tiek nodrošināti ar mācību grāmatām. Mācību procesā veiksmīgi iekļaujas mācību ekskursijas, projektu dienas, iniciatīvas "SKOLAS SOMA" pasākumi.

Skolas administrācija regulāri vēro mācību stundas un sniedz atgriezenisko saiti pedagogiem. Katra mācību gada beigās skolas pedagogi veic sava darba pašvērtējumu un tiekas ar skolas vadību individuālajās sarunās.

Skolā tiek organizētas mācību priekšmetu olimpiādes, konkursi, mācību ekskursijas, projekti. Talantīgākie izglītojamie piedalās Rīgas pilsētas un valsts olimpiādēs, konkursos, izstādēs. Regulāri ir sasniegti augsti sasniegumi sporta sacensībās pilsētā un valstī.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

\* Uzsākt kompetenču pieejas mācību saturā plānošanu un īstenošanu.

Vērtējums: ļoti labi

## **2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Skola nodrošina izglītojamajiem iespēju saņemt savām vajadzībām un spējām atbilstošu izglītību. Pedagogi, organizējot mācīšanās procesu, rosina izglītojamos strādāt mērķtiecīgi, atbilstoši spējām, akcentējot patstāvīgā un radošā darba nozīmīgumu. Vairums skolēnu aktīvi piedalās mācību procesā, prot plānot un izvērtēt savu darbu, uzņemas līdztbildību par mācību procesu. Pedagogi veicina cieņpilnas savstarpējās komunikācijas veidošanos. Izglītojamie savu zināšanu un prasmju pilnveidei aktīvi izmanto pieejamās informācijas tehnoloģijas (datorus, planšetes), bibliotēkas resursus. Katru gadu skolā notiek mācību priekšmetu nedēļas. Mācību priekšmetu nedēļu pasākumos ir iesaistīti visi skolēni, strādājot grupās, piedaloties viktorīnās un konkursos. Mērķtiecīgi organizēts mācību process veicina izglītojamiem motivāciju mācīties, strādāt radoši, izrādīt iniciatīvu.



Skolā ir izstrādāta kārtība kā reģistrē izglītojamo neierašanos izglītības iestādē. Tāpēc skolas sociālais pedagogs seko līdz skolēnu kavējumiem, pēc nepieciešamības sazinās ar vecākiem. Vecāki vismaz divas reizes gadā tiek informēti par mācību procesa organizāciju un aktualitātēm klašu vecāku sapulcēs un „Atklāto sarunu dienās”.

Vērtējums: labi

### **2.3. Mācību procesa nodrošināšana ārkārtējās situācijas laikā**

Pēc ārkārtējās situācijas izsludināšanas 13.03.2020. skolā tika izstrādāts rīcības plāns attālinātā mācību procesa norisei. Darbs tika organizēts izmantojot skolvadības sistēmu *e-klase*, aplikāciju *WhatsApp*, kā arī datorprogrammu *Microsoft Teams*.

### **2.4. Vērtēšana ka mācību procesa sastāvdaļa**

Skolā ir izstrādāta vienota skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas katru gadu tiek aktualizēta un koriģēta atbilstoši aktuālajai situācijai. Pedagogi sistemātiski vērtē izglītojamo sasniegumus, ievērojot valstī noteikto un skolā apstiprināto vērtēšanas kārtību. Vērtējot mācību sasniegumus tiek izmantoti visi vērtējumu veidi: diagnosticējošā, formatīvā un summatīvā jeb apkopojošā vērtēšana. Mācību gada sākumā klašu vecāku sapulcēs un individuālajās sarunās pedagogi vecākus informē par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas ir ievietota skolas mājaslapā.

Mācību procesā izglītojamie sniedz savstarpējo atgriezenisko saiti, notiek izglītojamo pašvērtēšana un savstarpējā vērtēšana. Reizi mēnesī izglītojamie saņem sekmju izrakstus un informē vecākus par mācību sasniegumiem.

Tālākās attīstības vajadzības:

\*Iesaistīt atgriezeniskās saites sniegšanā pašus skolēnus, veicināt skolēnu savstarpējo vērtēšanu

\*Mācību stundu laikā akcentēt audzināšanas aspektus, izmantot mācību satura piedāvātās iespējas, audzināšanu īstenojot arī mācību stundās.

Vērtējuma līmenis: labi

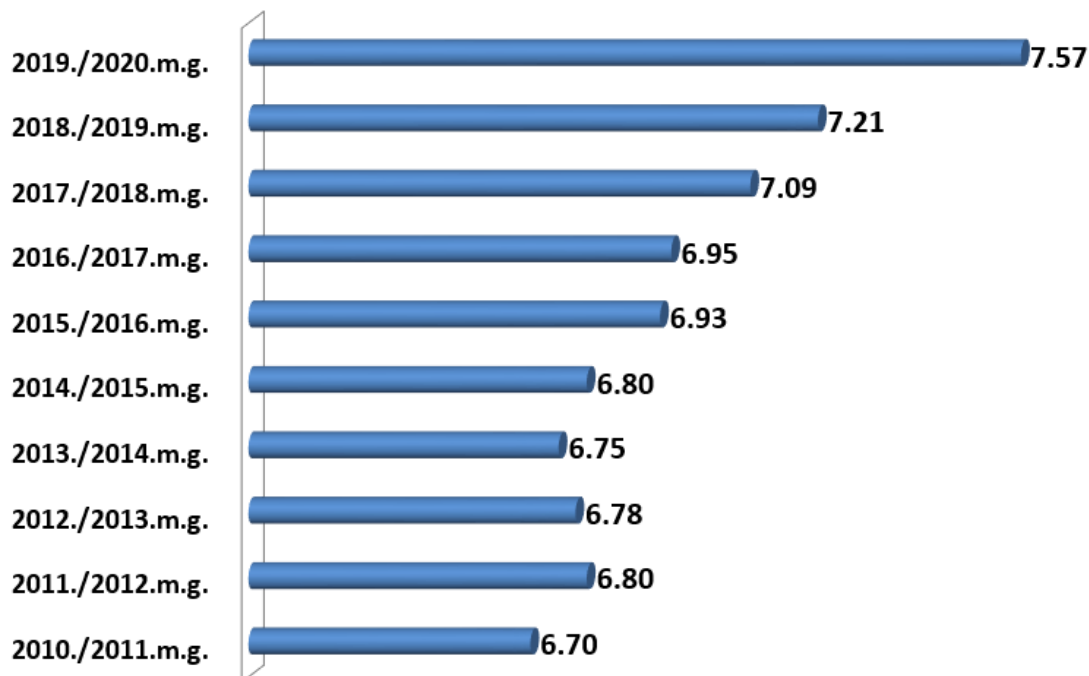
### 3. Izglītojamo sasniegumi

#### 3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

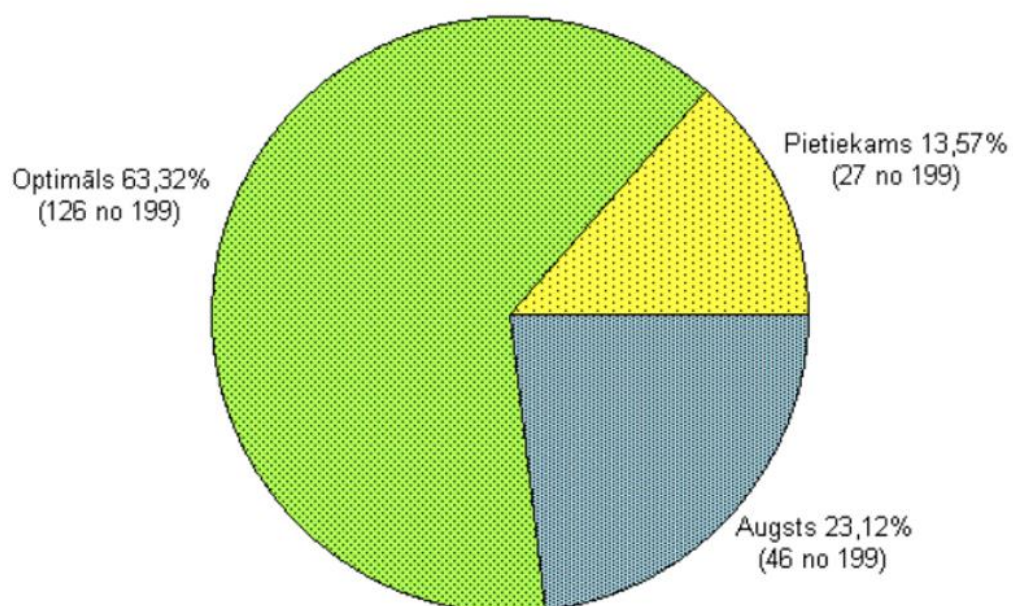
Skolā ir noteiktas prasības izglītojamo sasniegumu ikdienas darbā vērtēšanai un to uzskaitēi. Tas tiek atspoguļots elektroniskajā žurnālā e-klase. Izglītojamo mācību sasniegumu un stundu apmeklējuma uzskaitē tiek veikta regulāri. Izglītojamo mācību sasniegumi mācību gadā tiek apkopoti pa apguves līmeņiem, klasēm, mācību priekšmetiem un jomām. Izglītojamo sasniegumi mācību gadā tiek salīdzināti ar iepriekšējo mācību gadu rezultātiem, tie tiek aktualizēti Pedagoģiskās padomes sanāksmēs.

Izglītojamo mācību sasniegumu dinamikai seko līdzīgi mācību priekšmetu pedagogi, klases audzinātāji, sociālais pedagogs.

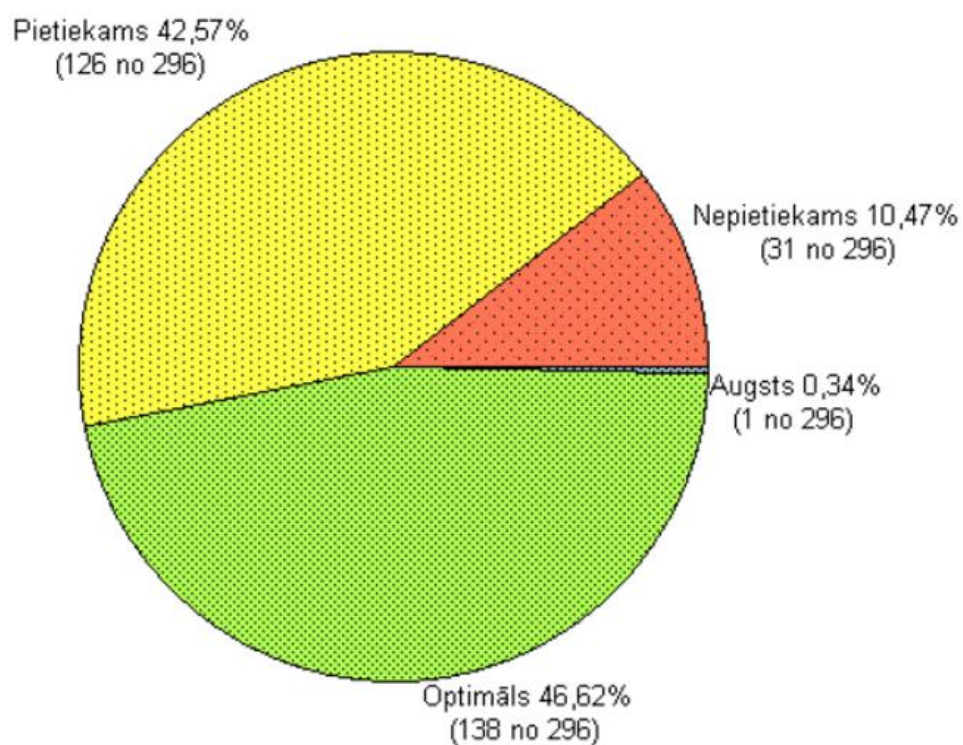
## Vidējā skolas atzīme 2. - 9. klašu grupās



## 2. - 4. klašu vidējais vērtējums 2019. / 2020. m.g.



## 5. - 9. klašu vidējais vērtējums 2019. / 2020. m.g.



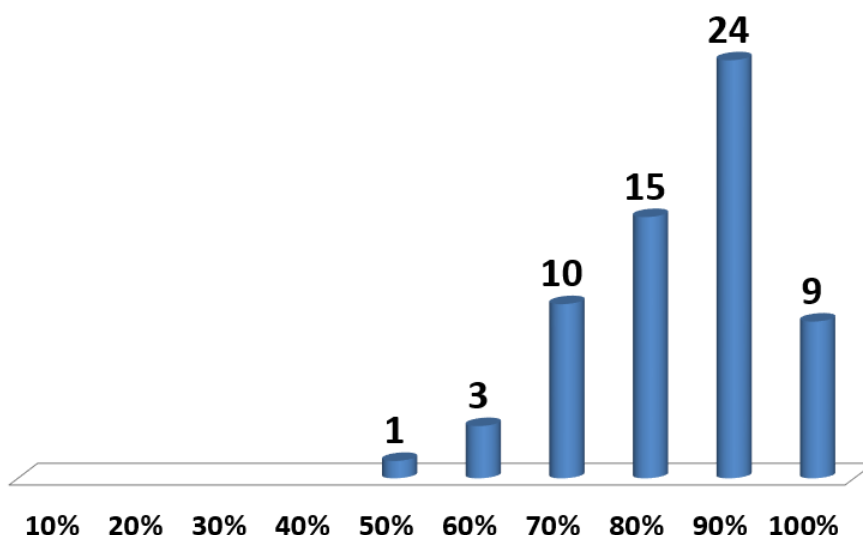
### 3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.

Katru mācību gadu tiek izvērtēts izglītojamo sniegums diagnosticējošos darbos 3. un 6.klasē un valsts pārbaudes darbos 9.klasē.

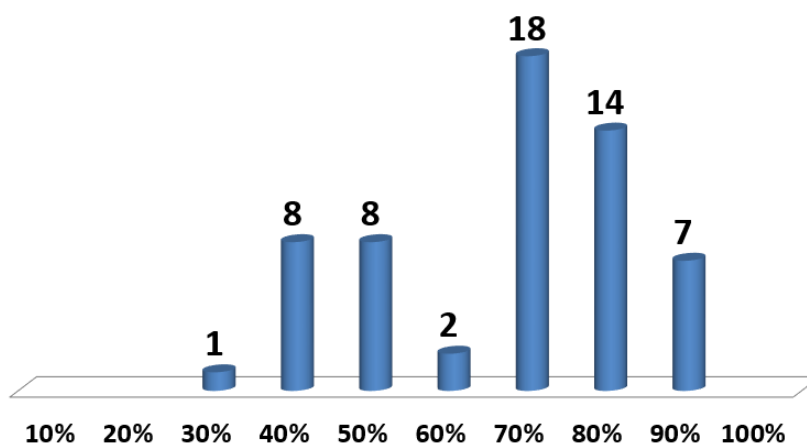
Diagnosticējošā un valsts pārbaudes darba rezultātu izvērtējumu veic mācību priekšmeta pedagogs ar mērķi saskatīt uzlabojamo un aktualizējamo mācību procesā. Izglītojamajiem, kuriem nepieciešami atbalsta pasākumi saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, tiek nodrošināti atbalsta pasākumi mācību procesā, diagnosticējošos darbos, valsts pārbaudes darbos.

Šajā mācību gadā *Covid -19* krīzes dēļ valsts pārbaudes darbi 9. klasēm tika atcelti.

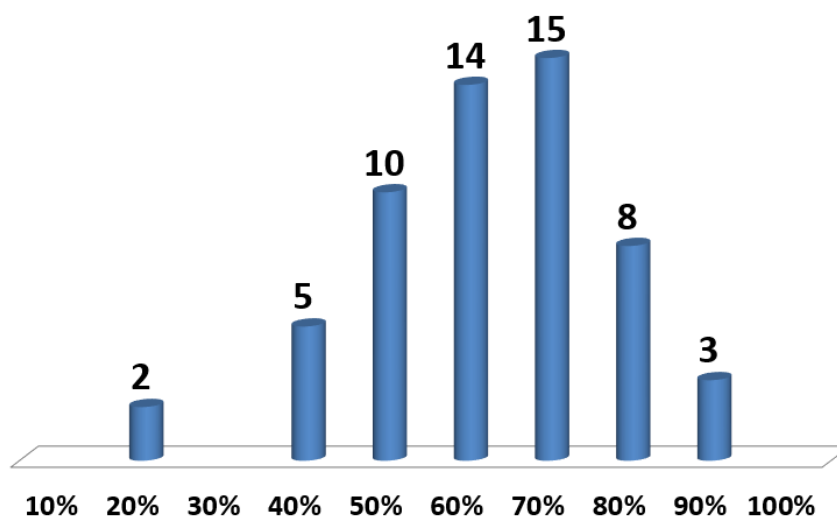
### Diagnosticējošais darbs latviešu valodā 3. klase 2019. / 2020. m.g.



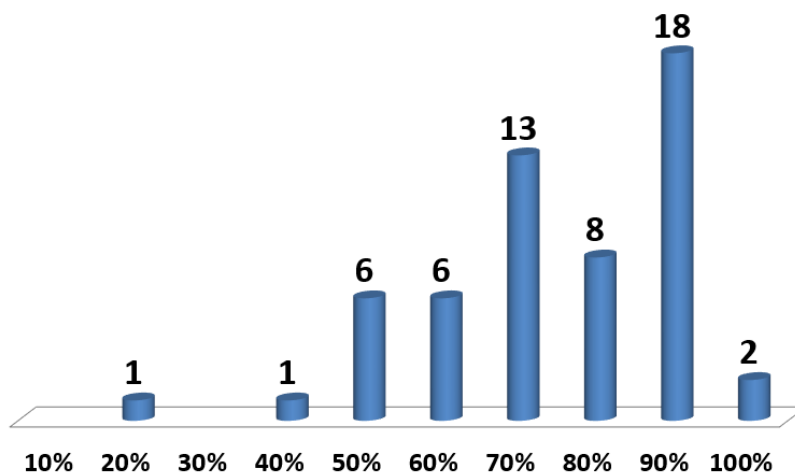
### Diagnosticējošais darbs matemātikā 3. klase 2019. / 2020. m.g.



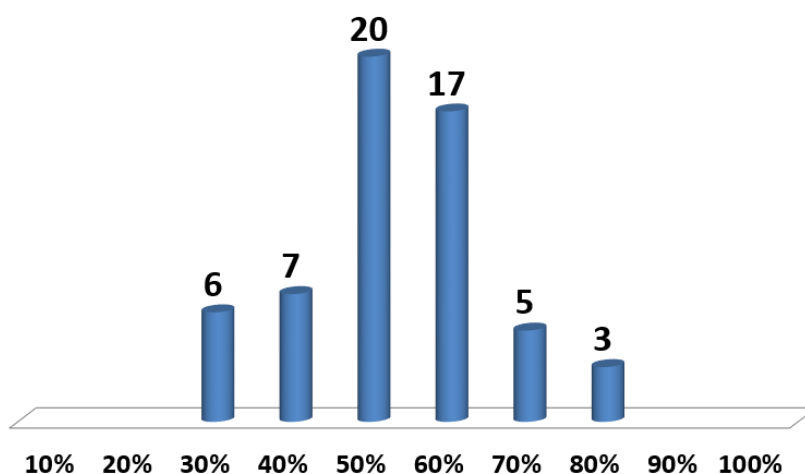
### Diagnosticējošais darbs latviešu valodā 6. klase 2019. / 2020. m.g.



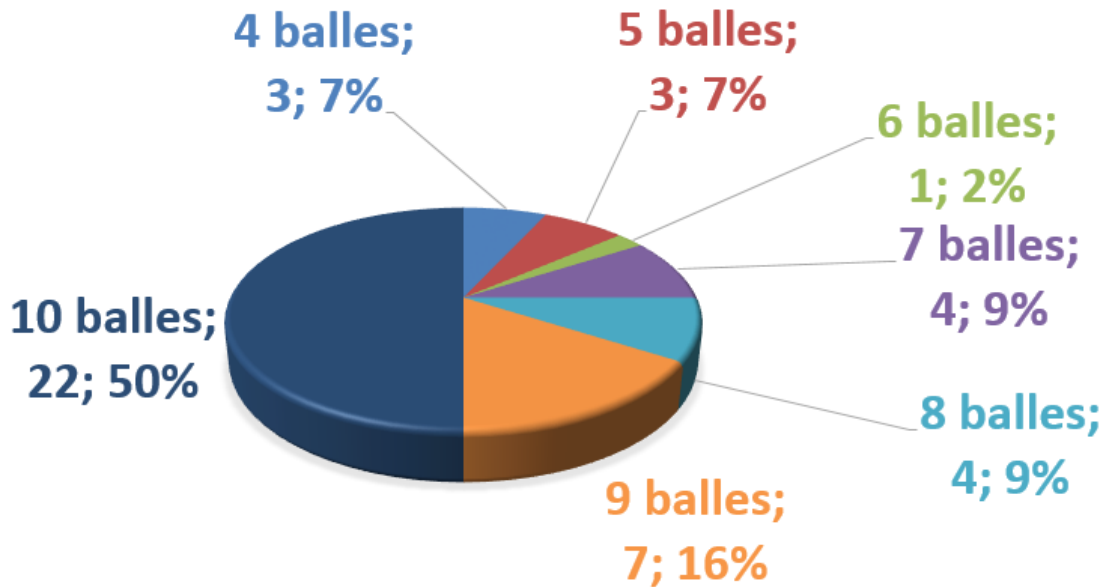
### Diagnosticējošais darbs matemātikā 6. klase 2019. / 2020. m.g.



### Diagnosticējošais darbs dabaszinībās 6. klase 2019. / 2020. m.g.



# Diplomdarbi 2019. / 2020. m.g.



## 4. Atbalsts skolēniem

### 4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociāli pedagoģiskais atbalsts

Skolā darbojas atbalsta personāls—sociālais pedagogs, izglītības psihologs, medmāsa. Regulāri tiek apzinātas izglītojamo vajadzības. Iegūtā informācija tiek izmantota atbalstam ikdienā skolā, strādājot gan individuāli, gan ar grupām. Savas kompetences ietvaros atbalsta personāls sniedz pedagoģisko, psiholoģisko un sociālo palīdzību, informē izglītojamo vecākus par atbalsta pasākumu iespējām. Nepieciešamības gadījumā sadarbojas ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta Izglītības pārvaldes Izglītības atbalsta nodaļu. Sarežģītu ģimenes apstākļu situācijā sadarbojas ar sociālajiem dienestiem, Rīgas pašvaldības policiju, Valsts policiju, Rīgas bāriņtiesu. Uzsākot jauno mācību gadu, 1. klasēs tiek rīkotas adaptācijas dienas. Uzsākot mācību gadu, adaptācijas dienu laikā visi izglītojamie mērķtiecīgi un vecumposmam saistošā veidā tiek iepazīstināti ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem un citiem normatīviem aktiem. Nepieciešamības gadījumā tos aktualizē visa mācību gada laikā. Atbalsta personāls palīdz risināt konfliktsituācijas, neattaisnotu mācību kavējumu un bērnu tiesību aizsardzības jautājumus, konsultē par

rīcību izglītojamo mācīšanās grūtību gadījumos, piesaista nepieciešamos speciālistus atbalsta sniegšanai.

Sociālais pedagogs nodrošina izglītojamo kavējumu uzskaiti, konsultē izglītojamos individuāli un grupās, sadarbojas ar pedagogiem un izglītojamo vecākiem, organizē profilaktisko darbu. Skolā ir izstrādāta izglītojamo kavējumu uzskaites kārtība.

Skolas psihologs sniedz atbalstu izglītojamajiem ar emocionāla rakstura un mācību grūtībām, uzvedības un savstarpējo attiecību veidošanas problēmām, vardarbības un krīzes situācijās. Psiholoģiskā atbalsta jomā izglītojamiem skolā ir pieejamas individuālās un grupu psiholoģiskās konsultācijas, kā arī psiholoģiskās izpētes iespējas, saskarsmes prasmju attīstīšanas nodarbības, tiek veikts preventīvais darbs – drošības, atkarību profilakses, mobinga, savstarpējo attiecību kvalitātes uzlabošanā. Skolas psihologs veic psihodiagnostiku un sagatavo atzinumus pedagoģiski – medicīniskās komisijas apmeklējumam skolēniem, kuriem tas ir nepieciešams.

Skolā ir nodrošināta medicīniskā palīdzība, ir iekārtots medicīnas kabinets. Skolā ikdienā strādā kvalificēta medmāsa, kas nodrošina ikvienam izglītojamajam medicīnisko palīdzību. Katram izglītojamam ir veselības karte, kurā ir ziņas par izglītojamā veselības stāvokli, saslimšanām un izmeklējumiem, profilaktisko apskašu rezultātiem. Mājturības klasēs, sporta zālē un virtuvē ir pieejamas medicīniskās palīdzības sniegšanas aptieciņas. Skolas medmāsa nodrošina pirmās palīdzības sniegšanu arī skolas organizētajos sporta un interešu izglītības pasākumos. Skolas medmāsa veic profilakses pasākumus, sniedz pirmo palīdzību, veic ēdiena kvalitātes pārbaudes skolas ēdnīcā. Medmāsa sadarbojas ar klašu audzinātājiem un vecākiem.

Skolā tiek nodrošināta izglītojamo bezmaksas ēdināšana atbilstoši normatīvajiem aktiem. Darbojas programmas “Skolas auglis” un “Skolas piens”.

Skolā tiek nodrošinātas pagarinātās dienas grupas 1. -3. klašu izglītojamajiem, kurā tiek sniegts atbalsts skolēniem mājas darbu izpildē, kā arī notiek attīstošas spēles un pastaigas svaigā gaisā.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi



## **4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**

Skolā ir izstrādātas un noteiktā kārtībā apstiprinātas drošības instrukcijas atbilstoši MK noteikumiem Nr. 1338 "Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos". Ar tiem regulāri tiek iepazīstināti skolēni, skolotāji un tehniskais personāls. Skolēni ir informēti, pie kāda trauksmes signāla jāatstāj skolas telpas. Lai izglītojamie un darbinieki zinātu, kā rīkoties apdraudējuma gadījumā, kad nepieciešams atstāt skolas telpas, katra mācību gada sākumā notiek skolas kolektīva evakuācijas mācības. Skolā ir uzstādīta ugunsdzēsības signalizācija. Vestibilos un koridoros redzamās vietās ir izvietoti evakuācijas plāni un norādes uz izeju. Skolā ir izstrādāta kārtība, kas nosaka ārpusstundu pasākumu norisi klases, klašu grupas un skolas mērogā un kārtība, kā tiek nodrošināta izglītojamo drošība skolas organizētajos pasākumos. Skolas teritorija ir iežogota, kas garantē skolēniem drošu vidi. Skolas telpās un teritorijā ir uzstādītas videonovērošanas kameras. Lai apgrūtinātu nepiederošu cilvēku iekļūšanu skolas telpās, ir izstrādāta kārtība, kā skolas telpās drīkst iekļūt un uzturēties nepiederošas personas, notiek apmeklētāju reģistrācija. Katru gadu skolēniem tiek organizētas nodarbības drošības jautājumos (drošība uz ceļa, rīcība ekstremālās situācijās, atkarības, vardarbība u.c.), kuras vada pedagogi, policijas darbinieki, u.c. speciālisti. Skolā pastāvīgi dežurē Pašvaldības policijas pārstāvis.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

## **4.3. Atbalsts personības veidošanā**

Skolā darbojas skolēnu pašpārvalde, kurā darbojas izglītojamie no 5. līdz 9. klasei. Skolēnu pašpārvaldes darbība ir vērsta uz ārpusstundu aktivitāšu daudzveidošanu, skolēnu tiesību aizstāvību un pienākumu ievērošanu. Skolēnu pašpārvalde izstrādā priekšlikumus un organizē ārpusstundu pasākumus. Skolēnu pašpārvaldes pārstāvji iesaistās Skolas padomes darbā. Liela uzmanība skolā tiek pievērsta pilsoniskajai audzināšanai - katru gadu notiek pasākumi par godu Lāčplēša dienai, svinīgais brīdis pie O. Kalpaka pieminekļa, O. Kalpaka atceres dienām veltīti pasākumi. Regulāri notiek sadarbība ar Latvijas Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem, notiek ierindas skates, kuru sagatavošanā piedalās bruņoto spēku pārstāvji. Ar pedagogu un izglītojamo iniciatīvu un līdzdalību skolā tiek organizēti dažādi ārpusstundu pasākumi, piemēram, Skolotāju diena, Maizes svētki. Lai veicinātu veselīgu dzīvesveidu, ik gadu

tiek organizēta izglītojamo un sporta diena, Olimpiskā diena, starpklašu basketbola turnīrs, stafešu sacensības sākumskolas klasēs.

Skolas audzināšanas darba mērķis ir sekmēt izglītojamo pozitīvi kritisku un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, apkārtējo vidi un valsti, nodrošināt pēctecību un tradīciju pārmantojamību audzināšanas darbā. Veidot un uzturēt cieņpilnu vidi. Īpaša nozīme sociālo kompetenču attīstīšanā un personības īpašību veidošanā ir klases stundām un audzināšanas procesam kopumā. Klašu stundu tematiskais plānojums ir vērsts uz skolas audzināšanas mērķa īstenošanu, veicinot skolēnos pilsonisko apziņu, patriotismu, rosinot kopt skolas un valsts tradīcijas, apzināties pašizziņas un personības izaugsmes nepieciešamību. Skolēni tiek motivēti iesaistīties sabiedriskās dzīves pasākumos. Interesu izglītības un ārpusstundu nodarbību grupas un laiki plānoti atbilstoši skolēnu vecumposmu īpatnībām un vajadzībām.

Skolā notiek tematiskas mākslas darbu izstādes, dzejas dienu pasākumi, daiļlasīšanas konkursi. Divas reizes gadā notiek mākslas un amatu mācību priekšmetu darbu skates, kuras apmeklē izglītojamo vecāki un interesenti. Mācību gada noslēgumā tiek veidota izglītojamo labāko darbu un diplomdarbu izstāde. 9. klašu skolēni prezentē savus diplomdarbus. Skolā ir tradīcija pēdējā zvana dienā 9. klašu skolēniem pasniegt skolas žetonus.

Skolā ir izveidota izstāžu zāle, kurā pastāvīgi ir aplūkojama izglītojamo labāko darbu ekspozīcija.

Katru gadu tiek apkopoti materiāli par 9. klašu absolventu tālākajām gaitām.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

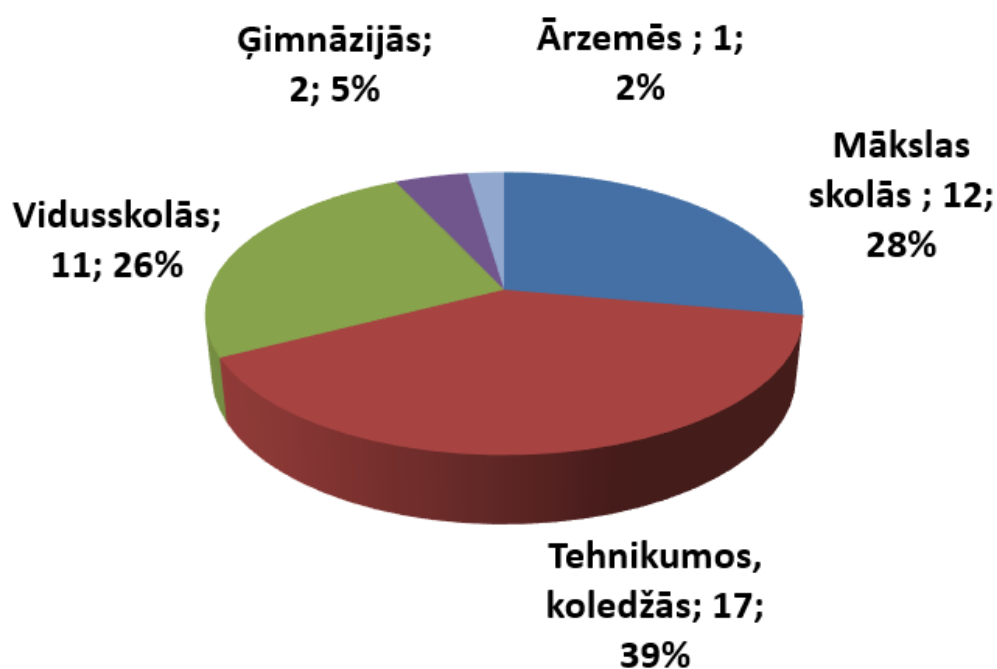
#### **4.4. Atbalsts karjeras izglītībā**

Skolā tiek organizēti karjeras izglītības pasākumi. Klases audzināšanas un mācību priekšmetu stundās ir iekļauts karjeras izglītības saturs. Izglītojamie informāciju par karjeras izglītību var iegūt no klases audzinātāja, mācību priekšmeta pedagogiem, bibliotekārēm. 1.klases izglītojamo vecāki sapulcē tiek iepazīstināti ar Skolā īstenoto izglītības programmu, mācību procesa organizāciju, savukārt, 9.klases izglītojamo vecāki sapulcē tiek informēti par vidējās izglītības iegūšanas iespējām. Katru gadu skolā tiek rīkota "Karjeras nedēļa", kurā izglītojamie tiek iepazīstināti ar dažādām profesijām. Nedēļas ietvaros notiek mācību ekskursijas, tiek aicināti vecāki, skolas

absolventi, lai iepazīstinātu ar savām profesijām. Skolā notiek informatīvas tikšanās, kurās vidusskolu, koledžu pārstāvji informē par iespējām apgūt vidējo izglītību un profesiju. 9.klašu izglītojamie izmanto iespēju apmeklēt un iepazīt vidējās izglītības iestāžu piedāvājumu to organizētajās atvērto durvju dienās. Izglītojamie katru gadu piedalās "Ēnu dienas" pasākumos ārpus skolas.

Katru gadu skola apzina absolventu turpmākās izglītības iestādes vidējās izglītības ieguvei, apkopotā veidā informācija tiek aktualizēta skolas darbā. Aizstāvot diplomdarbu, gandrīz ikviens no izglītojamajiem jau ir pārliecināts par tālākizglītību un profesijas izvēli.

## 2019. / 2020. m.g. absolventi iestājušies



### 4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Skola veicina un atbalsta pedagogu darbu ar talantīgiem izglītojamajiem, atbalstot viņu dalību mācību priekšmetu konkursos, olimpiādēs un citos projektos. Pedagogi, plānojot mācību procesu, ņem vērā izglītojamo spējas un vajadzības: gan darbu ar talantīgiem izglītojamajiem, gan izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības. Darbs ar talantīgiem izglītojamajiem notiek pedagogu konsultāciju laikā, arī mācību stundās piedāvājot augstākas grūtības pakāpes vai atbilstošus olimpiādes darbu uzdevumus.

Katru gadu 9.klases izglītojamie izstrādā diplomdarbu. Izglītojamo sniegumu mākslas jomā apliecina dalība dažādos mākslas konkursos gan vietēja mēroga, gan ārpus Latvijas, iegūstot godalgotas vietas.

Izglītojamajiem, kuriem mācības sagādā grūtības un kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu, tiek piedāvāts sociālā pedagoga atbalsts mācību procesa plānošanā un īstenošanā, pedagoga konsultācijas mācību priekšmetos, nepieciešamības gadījumā piesaistot izglītojamā ģimeni, vienojoties par sadarbības formām un iespējām. Skolā tiek īstenots darbs ar izglītojamajiem, kuriem nepieciešami atbalsta pasākumi mācību procesā saskaņā ar logopēda, psihologa vai pedagoģiski- medicīniskās komisijas atzinumu, gan mācību stundu laikā, gan pedagoģu konsultācijās, iespēju robežās nodrošinot atbilstošu individuālu pieeju. Balstoties uz speciālistu (logopēda, psihologa, pedagoģiski- medicīniskās komisijas) atzinumu, direktora vietnieki izglītības jomā sagatavo ieteikumus darbam ar izglītojamo (laika pagarinājums, instrukcijas/ nosacījumu atkārtošana, atgādnēs u.c.), informējot par tiem attiecīgos mācību priekšmetu pedagogus. Skolas atbalsta personāls un direktora vietnieki izglītības jomā sniedz konsultācijas mācību priekšmetu pedagogiem par atbalsta pasākumu īstenošanu izglītojamajiem. Katra mācību gada semestra noslēgumā mācību priekšmeta pedagogi izvērtē darbu ar izglītojamo, kuram nepieciešami atbalsta pasākumi. Par izvērtējuma rezultātu tiek informēti izglītojamā vecāki.

Lai motivētu skolēnus izaugsmei, mācību gada noslēgumā skolēni par sasniegumiem tiek apbalvoti ar Atzinības rakstiem. Sekmīga mācību satura apguvei, skolēniem pēc nepieciešamības tiek piedāvātas konsultācijas visos mācību priekšmetos. Konsultāciju grafiks ir pieejams gan skolēniem, gan vecākiem –ar to var iepazīties skolas mājas lapā.

#### **4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām**

Skola nerealizē speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem. Atbalsta personāls aktualizē pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumus, izstrādā ieteikumus, pārrauga un koordinē mācību procesu, konsultē pedagogus, sadarbojoties ar klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu pedagogiem. Nepieciešamības gadījumā, sadarbībā ar atbalsta personālu, skolēniem tiek izveidoti individuālie mācību plāni, kuru izpildi pārrauga pedagogs un atbalsta personāla

pārstāvis. Notiek aktīva sadarbība ar skolēnu vecākiem, lai iekļautu skolēnus ar mācīšanās grūtībām skolas vidē un mācību procesā.

Skolā ir lifts, ka nodrošina telpu pieejamību izglītojamajiem ar kustību traucējumiem.

#### **4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

Skola savlaicīgi un regulāri informē izglītojamo vecākus par mācību procesa un satura jautājumiem, ārpusturības pasākumiem un citām aktualitātēm, izmantojot e-klasi, skolas mājas lapu, vecāku sapulces, vecāku padomes sanāksmes un individuālās sarunas. Vecāki ir informēti par iespēju un kārtību, kā iesniegt ierosinājumus, priekšlikumus, izteikt viedokli par ar Skolas darbu saistītiem jautājumiem, par izglītojamo mācību sasniegumiem, kavējumiem un uzvedību e-klasē, nepieciešamības gadījumā, individuāli sazinoties ar izglītojamā vecākiem.

Skolai ir izveidota mājas lapa [www.tdaps.lv](http://www.tdaps.lv), kurā ir aktuālā informācija par notiekošo skolā, mācību un ārpusturības darbu. Ar mājas lapas palīdzību tiek nodrošināta efektīva, savlaicīga un daudzpusīga informācijas un viedokļu apmaiņa. Skola regulāri plāno un organizē vecāku sapulces un “Atklāto sarunu dienas”, kurās ir iespēja doties uz pārrunām ar mācību priekšmetu skolotājiem. Pirmo klašu vecāku sapulces notiek mājā, kad vecāki tiek iepazīstināti ar skolas noteikumiem, interešu izglītības piedāvājumu, un citiem aktuāliem jautājumiem. Otrajā semestrī vecāku sapulcēs 9. klašu izglītojamo vecāki tiek informēti par valsts pārbaudes darbu noteikumiem un prasībām izglītības dokumentu iegūšanai. Lai veicinātu ģimeņu aktīvu iesaistīšanos skolas dzīvē, vecāki un citi ģimenes locekļi aicināti uz skolas koncertiem un izstādēm. Vērtējums: labi

## **5. Skolas vide**

### **5.1. Mikroklimats**

Skola veicina piederības apziņu un lepnumu par Skolu, radot vidi, kurā ikvienam būtu patīkami uzturēties. Skolā ir savstarpēju sadarbību veicinoša un atbalstoša vide. Skolas kolektīvs mērķtiecīgi veido skolas tēlu, izglītojamo, vecāku, pedagogu piederības apziņu, lepnumu par savu skolu. Skolai ir savs karogs, himna, emblēma. Skolā tiek sekmēta pozitīva sadarbības vide, vienlīdzīga attieksme un cieņa vienam pret otru. Izglītojamie jūtas vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, nacionālās izcelsmes un

religiskās piederības. Skolas personāls ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā, ir lojāls Latvijas Republikai un Satversmei, ievēro pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus.

Skola kopj savas tradīcijas - Zinību diena, Skolotāju diena, maizes svētki, Lāčplēša dienai un Latvijas Republikas Proklamēšanas dienai veltītie pasākumi, svinīgs brīdis pie O.Kalpaka pieminekļa, Ziemassvētku pasākumi, “Svētrīts”, “Atklāto sarunu dienas” vecākiem, Mātes dienai veltīts koncerts, diplomdarbu izstāde. Skolēnu sacensībās un skatēs iegūtie kausi izvietoti vestibulā pārejā uz sporta halli. Mākslas priekšmetu pedagogi kopā ar izglītojamajiem strādā pie telpu estētiskā noformējuma, skolas telpās tiek izvietoti skolēnu radošie darbi. Telpas vienmēr ir gaumīgi noformētas, izvietojot skolēnu darbus.

Atbilstoši normatīvo aktu prasībām skolā ir izstrādāti un pieņemti Skolas iekšējās kārtības noteikumi, ar kuriem izglītojamie tiek iepazīstināti klases stundās katra mācību gada sākumā un tie tiek aktualizēti nepieciešamības gadījumā. Skolas iekšējās kārtības noteikumi ir ievietoti izglītojamo dienasgrāmatās, izglītojamais un izglītojamā vecāks apliecina iepazīšanos ar tiem ar parakstu Skolas dienasgrāmatā.

Atbilstoši normatīvajiem aktiem ir izstrādāta un pieņemta kārtība, kādā Skolā ierodas un uzturas nepiederošas personas. Skolā ir ēkas dežurants, kuram Skolas apmeklētājs norāda savu apmeklējuma mērķi. Lai nodrošinātu kārtību starpbrīžos, Skolā ir izveidots skolotāju dežūru grafiks, Skolā dežurē administrācija.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

Uzturēt un pilnveidot pievilcīgu un mūsdienīgu mācību vidi kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanai.

Vērtējums: ļoti labi

### **5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība**

Skolas ēka atrodas Rīgā, Skrindu ielā 1. Skolas telpas ir atbilstošas izglītības programmas un interešu izglītības nodarbību īstenošanai. Skolā ir funkcionāli un estētiski sakārtota vide. Klases, kabineti un darbnīcas apgādāti ar piemērotām mēbelēm un iekārtām, telpas atbilst sanitārajām normām. Skolā ir izstāžu zāle, kurā regulāri tiek rīkotas radošo darbu izstādes. Ir atsevišķas darba telpas atbalsta personālam, labiekārtota skolotāju istaba un telpas tehniskajiem darbiniekiem. Klašu telpas ir aprīkotas ar datoriem, projektoriem un darbnīcas ir aprīkotas ar tām nepieciešamajām

iekārtām. Skolas pagalmā ir ierīkots sporta laukums, rotaļu laukums, kurā izglītojamajiem ir iespēja starpbrīžu un pagarinātās dienas grupas laikā uzturēties pedagoga uzraudzībā. Skolas pagalmā ir iekārtotas velosipēdu novietnes. Gan skolas ēkā, gan ārpus tās ir izvietotas video novērošanas kameras. Skolēnu drošībai visu stāvu gaitenīs ir izvietotas evakuācijas shēmas, norādītas ieejas un izejas. Gaitenīs ir izvietoti rokas ugunsdzēsāmie aparāti. Katru gadu no jauna tiek veikta skolēnu evakuācijas apmācības.

Mācību telpas, gaiteni, skolas fasāde un teritorija tiek dekorēti dažādiem svētkiem. Gaitenīs tiek izvietoti izglītojamo darbi un veidotas tematiskās izstādes.

Skolā ir lifts, kas nodrošina pieejamību telpām izglītojamajiem ar kustību traucējumiem.

Vērtējums: ļoti labi

## **6. Skolas resursi**

### **6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Skolā ir telpas mācību procesa nodrošināšanai, mācību kabineti/klases, sporta halle, aktu zāle. Telpu iekārtojums atbilst skolēnus kaitam, to vecumam un auguma parametriem. Telpu iekārtojums piemērots arī izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām, ir ierīkots lifts. Skolā pie katras telpas ir norāde par telpu un atbildīgo personu. Telpas tiek izmantotas racionāli. Skolā ir nepieciešamie materiāli tehniskie resursi izglītības programmu īstenošanai. Mācību kabinetos skolotāju darba vieta ir nodrošināta ar atbilstošas jaudas datoriem, interneta pieslēgumu. Skolas telpās pieejams Wi-Fi pieslēgums. Skolā ir bibliotēka. Bibliotēkā pieejama daiļliteratūra, mācību un metodiskā literatūra, izziņas literatūra un preses izdevumi. Skola nodrošina skolēnus ar mācību grāmatām un mācību līdzekļiem. Mācību literatūras fondu atjaunošana un papildināšana tiek plānota metodiskajās komisijās. Mācību grāmatu fonds tiek papildināts regulāri. Iespēju robežās katru gadu tiek iegādāta metodiskā literatūra, daiļliteratūra, pasūtīti preses izdevumi. Skolas bibliotekāres konsultē skolotājus un izglītojamos par bibliotēkā pieejamiem materiāliem un to izmantošanu. Bibliotēkas darbā tiek izmantots elektroniskais katalogs Alise. Skolā ir datorsklase ar interneta pieslēgumu, kuru izglītojamie un pedagogi izmanto patstāvīgam darbam,

gatavojot mājas darbus, veidojot projektu darbus, referātus,. Datorklasē notiek mācību stundas informātikā , kā arī citas mācību stundas pēc nepieciešamības.

Amatu mācību kabinetu materiāltehniskais aprīkojums atbilst mācību procesa īstenošanas vajadzībām, kas tiek papildināts.

Attālinātā mācību procesa nodrošināšanai, sadarbībā ar IZM un Rīgas domes Izglītības kultūras un sporta departamentu, skolai tika piešķirti planšetdatori un viedtālruņi.

## **6.2. Personālrесursi**

Skolā ir nepieciešamais personāls izglītības programmu īstenošanai. Skolas pedagoģiskā personāla izglītība un kvalifikācija atbilst 28.10.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr. 662 “Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību”. Mācību gada sākumā direktores vietniece izglītības jomā Valsts izglītības informācijas sistēmā pārbauda informāciju par pedagogu profesionālo pilnveidi un ziņā par personālu Sodu reģistrā. Pedagogi regulāri papildina savas zināšanas profesionālās pilnveidesursos, apmeklē meistarklases un apgūst jaunas prasmes un iemaņas.

Attālinātā mācību procesa laikā pedagogi piedalījās profesionālās pilnveidesursos un semināros, lai pilnveidotu digitālās prasmes tiešsaistes platformas *Microsoft Teams* pielietošanā.

Skolā ir maza personāla mainība, to nodrošina labvēlīga sociāli psiholoģiskā vide. Skolas personāla pienākumi, tiesības un atbildības jomas noteiktas darbinieku amata aprakstos.

## **Turpmākās attīstības vajadzības**

Aktualizēt pedagogu tālākizglītību kompetenču pieejas ieviešanai, pilnveidot pedagogu sadarbību mācību satura un procesa plānošanā un īstenošanā.

Vērtējums: labi



## **7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

### **7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Skolas vadība plāno skolas darba kontroli un izvērtēšanu visos tās darbības virzienos. Skolas darba vērtēšanas process ir nepārtraukts, pārdomāts un strukturēts. Pašvērtējums ir būtisks skolas darba kvalitātes rādītājs. Pašvērtēšanas procesu veicina un organizē skolas vadība. Veicot pašvērtējumu, tiek izmantotas dažādas metodes: anketēšana, dokumentu izpēte un analīze, statistisko datu apkopošana, mācību stundu vērošana, vadības sarunas ar izglītojamo vecākiem un visiem skolas darbiniekiem. Skolas darba pašnovērtējuma ziņojuma veidošanā iesaistās visi pedagogi un Skolas padome. Informācijas faktu uzkrāšana, darba izvērtēšana notiek visa mācību gada laikā atbilstoši skolas prioritātēm, uzdevumiem un darba plānam. Skolas pašvērtēšanā tiek iesaistīti pedagogi, vecāki un skolēni. Skolas vadība iesaista visus skolas darbiniekus skolas pašvērtējuma procesā, stipro pušu apzināšanā un nepieciešamo uzlabojumu izvirzīšanā. Katru mācību gadu, augustā, Pedagoģiskās padomes sēdē tiek analizēti iepriekšējā mācību gadā izvirzītie uzdevumi, kā arī noteikti uzdevumi nākamajam mācību gadam.

Skolas attīstības plāns tiek veidots, ņemot vērā skolas pamatmērķus, pašvērtējumu un iepriekš veikto darbu. Attīstības plāna veidošanā tiek iesaistīts viss skolas kolektīvs, izvērtēšana un plānošana notiek darba grupās, metodiskajās komisijās, skolas pedagoģiskajās sēdēs.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

### **7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

Skolā ir izstrādāta skolas vadības struktūra. Dažādu līmeņu vadītāju pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas ar darbiniekiem saskaņotos darba aprakstos. Visiem skolas darbiniekiem ir pieejama precīza informācija par skolas vadības darba struktūru, pienākumiem, tiesībām un atbildības jomām. Visiem ir pieejama informācija par skolas darbu: regulārās informatīvās sanāksmēs vienu reizi nedēļā, Pedagoģiskās padomes sēdēs, informācijas stendos, skolas mājas lapā, e-klasē, kā arī mutiska informācija. Skolā darbojas Skolas padome. Skolas vadība sadarbojas ar skolēnu vecākiem. Skolas administrācija pārrauga, kontrolē un nepieciešamības gadījumā iesaistās problēmu risināšanā, lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību procesu un rezultātus,

sniegtu atbalstu skolēniem kavējumu un mācību grūtību novēršanā un pedagogiem, risinot izglītojamo mācību organizācijas jautājumus, kā arī vecākiem, sniedzot padomus viņus interesējošos jautājumos par mācību un audzināšanas problēmām.

Skolā ir visa nepieciešamā likumdošanā noteiktā dokumentācija. Tā ir sagatavota valstī noteiktajā kārtībā, demokrātiski izstrādāta un apspriesta, iespēju robežās ņemti vērā gan izglītojamo, gan vecāku, gan pedagogu priekšlikumi. Skolas darbību nosaka skolas nolikums, skolēnu iekšējās kārtības noteikumi, Darba kārtības noteikumi u.c. skolas darbu reglamentējošie dokumenti, kuri izstrādāti un atbalstīti pedagoģiskajā padomē, skolēnu pašpārvaldē un skolas padomē.

Vienu reizi mācību gadā (2.semestra beigās) pedagogi raksta sava darba pašvērtējumu, kurā analizē gan sasniegto mācību darbā, audzināšanas darbā, tālākizglītībā, kā arī norāda savas veiksmes un neveiksmes un izsaka ieteikumus skolas dzīves uzlabošanai.

Direktora vietnieki izglītības jomā koordinē un pārrauga metodisko darbu, deleģē pienākumus, aktualizē darba uzdevumus, atbilstoši Skolas attīstības prioritātēm. Izglītojamo mācību sasniegumu, apmeklējuma un uzvedības analīze notiek skolas vadības un pedagoģiskās padomes sanāksmēs, Skolas vadībai piedaloties skolas atbalsta komandas sanāksmēs.

Direktorei ir noteikts apmeklētāju pieņemšanas laiks, iepriekš piesakoties par interesējošiem jautājumiem pie viņas var vērsties izglītojamie, izglītojamo vecāki un citi interesenti.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

### **7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

Skolai ir regulāra sadarbība ar Rīgas domes struktūrām- Izglītības, kultūras un sporta departamentu, Informācijas tehnoloģiju centru, Labklājības departamentu, Īpašuma departamentu un citām struktūrām, lai nodrošinātu skolas pamatdarbību.

Skola sadarbojas ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem.

Skola sadarbojas ar Latvijas Universitāti, Stradiņa Universitāti nodrošinot prakses iespējas studentiem.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

## CITI SASNIEGUMI (izglītības iestādei svarīgais, specifiskais)

### Skolēnu sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos 2019./2020.m.g.

Mācību priekšmets	Atbildīgais pedagogs	Pasākuma pilns nosaukums	Sasniegumi
Latviešu valoda	A.Liepa	Latviešu valodas olimpiāde	<b>Atzinība-</b> A. Krone
Vēsture	G. Rinka	Vēstures Valsts 26. olimpiāde	<b>3. vieta-</b> O. J. Kalniņš <b>3. vieta-</b> E. Zēgnere
Bioloģija	V.Brutāne	Bioloģijas valsts Valsts 42. olimpiāde	<b>3. vieta-</b> O. J. Kalniņš
Angļu valoda	V. Erkena	Erudītu konkurss - Meridian Trivia Competition	<b>3. vieta-</b> O. J. Kalniņš, A.Krone, M.Pole

### Skolēnu sasniegumi mākslas un tehnoloģiju jomas konkursos, izstādēs, skatēs un piedalīšanās projektos 2019./2020.m.g.

Mācību priekšmets vai pulciņa nosaukums	Atbildīgais pedagogs	Pasākuma pilns nosaukums	Dalībnieku skaits pasākumā	Sasniegumi
<b>I Konkursi, izstādes</b>				
Mājturība un tehnoloģijas (tekstilmāksla)	I. Pavasare	Rīgas izglītības iestāžu vizuāli plastiskās mākslas konkurss "GLEZNOJUMI UZ ZĪDA UN STIKLA. ŪDENS UN DABA"	5	<b>Laureāta diploms-</b> E. Tīrone, A. Vība, A. Peiča (8.kl.)
Mājturība un tehnoloģijas (stiklapstrāde)	I. Rimicāne	Rīgas izglītības iestāžu vizuāli plastiskās mākslas konkurss "GLEZNOJUMI UZ ZĪDA UN STIKLA. ŪDENS UN DABA"	5	<b>Laureāta diploms-</b> E. Zaļkalns, R. Ločmane, A. Veilande, M. Veilands ( 6.kl.)
Vizuālā māksla	I. Dišlere	48. Starptautiskā bērnu mākslas izstāde- konkurss "LIDICE 2020 "	4	-
Vizuālā māksla	L. Gintere	48. Starptautiskā bērnu mākslas izstāde- konkurss "LIDICE 2020"	5	<b>Laureāta diploms-</b> E. Karale (4.kl.), R. Rožkalns (2.kl.)
Vizuālā māksla	B. Paegle	48. Starptautiskā bērnu mākslas izstāde- konkurss "LIDICE 2020 "	5	<b>Laureāta diploms-</b> A. Eliase (7.kl.), L. Briede (7.kl.), A. R. Mackeviča (8.kl.)

Vizuālā māksla	I.Bojatjuka	48. Starptautiskā bērnu mākslas izstāde- konkurss "LIDICE 2020 "	5	<b>Laureāta diploms-</b> K. Bertuse (6.kl.)
Vizuālā māksla	I. Pavasare	48. Starptautiskā bērnu mākslas izstāde- konkurss "LIDICE 2020 "	6	<b>Laureāta diploms-</b> A. Vēvere (8.kl.), M. Voitkāne (8.kl.)
Vizuālā māksla	V. Dzene	48. Starptautiskā bērnu mākslas izstāde- konkurss "LIDICE 2020 "	5	<b>Laureāta diploms-</b> L.Kuzmane (5.kl),
Mājturība un tehnoloģijas (kokapstrāde)	A. Balcers	48. Starptautiskā bērnu mākslas izstāde- konkurss "LIDICE 2020 "	3	-
Vizuālā māksla	B. Paegle	XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu konkurss- izstāde "RADI ROTĀJOT"	5	<b>1.pakāpe-</b> A. Jurjāne (3.kl.), <b>2.pakāpe-</b> A. Vītola (1.kl.), K. Pļaviņa (3.kl.) <b>3.pakāpe-</b> M. Sīle (1.kl.), E. Jēkabsons (7.kl.)
Vizuālā māksla	I. Dišlere	XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu konkurss- izstāde "RADI ROTĀJOT"	5	<b>1.pakāpe-</b> A.Tola (7.kl.), <b>2.pakāpe-</b> K. Skrule (6.kl.), S. Zadināne (7.kl.) <b>3.pakāpe-</b> A. Veilande (6.kl.), A. Taivāne (6.kl.)
Vizuālā māksla	L. Gintere	XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu konkurss- izstāde "RADI ROTĀJOT"	5	<b>1.pakāpe-</b> S. Dvoržānska (4.kl.), M. Lagunoviča (4.kl.) <b>2.pakāpe-</b> R. Rožkalns (2.kl.), M. Kārklīņa (2.kl.) <b>3.pakāpe-</b> M. Kauliņš (4.kl.)
Vizuālā māksla	I.Bojatjuka	XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu konkurss- izstāde "RADI ROTĀJOT"	5	<b>3.pakāpe-</b> K. Arāja (6.kl.), K. Karanauska (8.kl.), K. Krieviņš (8.kl.), E. Brice (8.kl.) <b>Pateicība-</b> E. Gaile (8.kl.)
Vizuālā māksla (stiklapstrāde)	I.Rimicāne	XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu konkurss- izstāde "RADI ROTĀJOT"	5	<b>2.pakāpe-</b> E. Zaļkalns (6.kl) , M. Veilands (6.kl.), N. Cīrulis (9.kl.) <b>3.pakāpe-</b> R. Ločmane (6.kl.), M. Montiks (8.kl.)
Mājturība un tehnoloģijas (tekstilmāksla)	I. Pavasare	XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu konkurss- izstāde "RADI ROTĀJOT"	3	<b>2.pakāpe-</b> E. Zēgnere (9.kl.), K. Dejus (9.kl.), D. E. Daugule (9.kl.)

Mājturība un tehnoloģijas (keramika)	I. Margēviča	XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu konkurss- izstāde "RADI ROTĀJOT"	5	<b>3.pakāpe-</b> R. Vectirāne, M. Krūmiņa, K. Orleāne, E. Vidriķa, K. N. Muhina (5.kl.)
Mājturība un tehnoloģijas (kokapstrāde)	A. Balcers	XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu konkurss- izstāde "RADI ROTĀJOT"	5	<b>3. pakāpe-</b> kokapstrādes pulciņa kopdarbs (9.kl.)
Mājturība un tehnoloģijas (keramika)	V. Dzene	XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu konkurss- izstāde "RADI ROTĀJOT"	5	<b>2.pakāpe-</b> keramikas pulciņa kopdarbs (5.kl.)
Mājturība un tehnoloģijas (ādas apstrāde)	J. Dārziņš	XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu konkurss- izstāde "RADI ROTĀJOT"	2	<b>Pateicība-</b> A. Gribuste (6.kl.)
Vizuālā māksla	B. Paegle	Rīgas izglītības iestāžu mākslas konkurss- izstāde "KAĶU GALERIJA 5" (7 daļīb.)	2	-
Vizuālā māksla	L.Gintere	Rīgas izglītības iestāžu mākslas konkurss- izstāde "KAĶU GALERIJA 5" (7 daļīb.)	5	-
Vizuālā māksla	L. Gintere	50. Pasaules skolēnu mākslas izstāde Taivānā (Ķīna)	7	<b>Atzinība-</b> K. Karanauska (8.kl.)
Mājturība un tehnoloģijas (keramika)	V. Dzene	Bērnu un jauniešu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu izstāde-konkurss "Miniatūra 2"	1	<b>2.vieta-</b> L. Kuzmane (5.kl.)
Vizuālā māksla	L.Gintere	Rīgas izglītības iestāžu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss- labdarības akcija "Sniedzīņš sniga putināja" (19 daļīb., 2 laureāti)	5	<b>Laureāta diploms-</b> E.Garaissila (5.kl.)
	I.Bojatjuka		1	<b>Laureāta diploms-</b> J.Kudrjavcevs (9.kl.)
	I.Dišlere		5	<b>Laureāta diploms-</b> P. Peičs (6.kl.)
	B.Paegle		4	-
	J.Dārziņš		4	-
Vizuālā māksla	B.Paegle	Rīgas pilsētas skolu vizuālās, vizuāli plastiskās mākslas darbu izstāde-	2	<b>2.vieta-</b> E. Jēkabsone (8.kl.) <b>3.vieta-</b> E. Pupašis (6.kl.)

		konkurss "Tradicionālis kultūras mantojums- dižkoku tēls		
Vizuālā māksla	I.Dišlere	Rīgas pilsētas skolu vizuālās, vizuāli plastiskās mākslas darbu izstāde-konkurss "Tradicionālis kultūras mantojums- dižkoku tēls"	2	<b>Atzinība-</b> A.Brutāns (7.kl.)
Vizuālā māksla	I.Bojatjuka	Rīgas izglītības iestāžu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas izstāde-konkurss "Brīnumainie ziedi" (1 dalīb., 1 laureāts)	1	<b>Laureāta diploms-</b> P. K. Kūdiriņš (6.kl.)
Vizuālā māksla	B. Paegle	Hansa Kristiana Andersena mākslas darbu konkurss "Papīrpasakas" skolēniem (2 dalīb.)	2	

## II Mācību darbs un skolas rīktoie pasākumi

Mājturība un tehnoloģijas, vizuālā māksla	Mākslas pedagogi, klašu audzinātāji	"Atvērto durvju diena"- 1.semestra darbu skate	Visi skolēni	
Mājturība un tehnoloģijas, vizuālā māksla	Mākslas pedagogi- diplomdarbu vadītāji	Diplomdarbu izstrāde 9.klasēm	44 skolēni	
Vizuālā māksla	L.Gintere I.Dišlere B. Paegle	Olimpiskā diena- tikšanās Latvijas sportistiem, portretu zīmēšana	2., 4., 5.c, 7., 9. kl.)	
Mājturība un tehnoloģijas, vizuālā māksla	Mākslas pedagogi	Skolas noformēšana Ziemassvētkiem, telpisku objektu veidošana (tēma "Sniegpārslīņas")	Visi skolēni	

## III Ārpusskolas pasākumi un projekti

Vizuālā māksla	Mākslas pedagogi, klašu audzinātāji	Iniciatīvas "SKOLAS SOMA" izstāžu zāles "Arsenāls" apmeklējums, nodarbība "Instalāciju veidošana"	8., 9. klases	
Vizuālā māksla	L. Gintere L. Dīriķe	Zīmējumi "Latvijas Universitātei 100"	2.a, 8., 9. kl.	
Vizuālā māksla	I.Bojatjuka	Ziemassvētku atklātnes labdarībai "EURIKA"	9.a klase	
Vizuālā māksla	L.Gintere B.Paegle	Zīmējumi "Piens un augļi mūsu draugi"	1.a, 2.b kl.	
Datorgrafika	L.Dīriķe R.Runcēvičs	Projekts sadarbībā ar Sabiedriskās integrācija	5.a klase	

	A.Sautiņa	Fondu un Latvijas Ukrainu biedrību "Mūsu tautasdziesmas MEMĒS"		
Vizuālā māksla	L Gintere B. Paegle L Dīriķe	Akcija- zīmējumu konkurss sadarbībā ar izdevniecību "Jumava" un Itālijas vēstniecību Latvijā "LATVIJAS SKOLĒNU SVEICIENI ITĀLIJAS VIENAUDŽIEM COVID-19 KRĪZES LAIKĀ”	16	

### Skolēnu sasniegumi sporta jomā

Sporta veids, pasākuma nosaukums	Izglītojamo vecuma grupa	Iegūtā vieta
VEF Rīgas skolu superlīga	8.-9. klašu meitenēm	3.vieta
VEF Rīgas skolu superlīga	6.-7. klašu zēniem	1.vieta
NBA junioru līga	3.- 4.kl.	5. vieta
Bērnu vieglatlētikas festivāls Rīgas reģionā	2. klašu grupā 3. klašu grupā	1. vieta 1. vieta
Latgales priekšpilsētas sacensībās basketbolā	8.-9.klašu grupā meitenēm	1. vieta
Latgales priekšpilsētas sacensībās basketbolā	4.-5.klašu grupā zēniem	1. vieta
Latgales priekšpilsētas sacensībās basketbolā	6.-7.klašu grupā zēniem	1. vieta
Latgales priekšpilsētas sacensībās basketbolā	8.-9.klašu grupā zēniem	1. vieta
Rīgas pilsētas starpskolu finālsacensības basketbolā	4.-5.klašu grupā zēniem	3. vieta
Rīgas pilsētas finālsacensības stafetes “Drošie un veiklie”	4.-5.klašu grupā	1.vieta
Alfrēda Kraukļa piemiņas turnīrs basketbolā	U-15 grupā zēniem	3. vieta